

1. ΤΙΤΛΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ (EL) ⁽¹⁾

**Απολυτήριο Τεχνικής Σχολής Πρακτικής Κατεύθυνσης, Κλάδου Υπηρεσιών,
Ειδικότητας Υπαλλήλων Τουριστικών Γραφείων και Ξενοδοχείων**

⁽¹⁾ Στη γλώσσα του πρωτοτύπου

2. ΜΕΤΑΦΡΑΣΜΕΝΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΤΟΥ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ (EN) ⁽¹⁾

**Technical School Leaving Certificate Practical Direction, Services Branch,
Tourist Agencies and Hotel Clerks Specialty**

⁽¹⁾ Η παρούσα μετάφραση δεν έχει νομική ισχύ.

3. ΠΡΟΦΙΛ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ

Ο/Η κάτοχος του πιστοποιητικού:

- Χρησιμοποιεί προγράμματα ηλεκτρονικού υπολογιστή για την πληκτρολόγηση κειμένων και την ετοιμασία λογιστικών φύλλων και χειρίζεται σύγχρονα μηχανήματα γραφείου
- Εφαρμόζει βασικές λογιστικές διαδικασίες και πρότυπα για την τήρηση των λογιστικών βιβλίων μιας επιχείρησης
- Ετοιμάζει και εκδίδει τιμολόγια με Φ.Π.Α.
- Ετοιμάζει καταστάσεις μισθοδοσίας προσωπικού και ετοιμάζει και υποβάλλει καταστάσεις εισφορών στο Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων καθώς και καταστάσεις ΦΠΑ και Φόρου Εισοδήματος
- Εκτελεί συνηθισμένες εργασίες παραλαβής και διεκπεραίωσης αλληλογραφίας καθώς και βασικά καθήκοντα υποδοχής και φιλοξενίας
- Εκτελεί βασικές εργασίες του τμήματος αγορών και πωλήσεων
- Εφαρμόζει τους κανόνες ασφάλειας, προστασίας και υγιεινής στην εργασία του/της
- Αξιοποιεί τις γνώσεις του/της σε θέματα Τουρισμού και Οικονομίας στην εκτέλεση των καθηκόντων που αναλαμβάνει.

4. ΦΑΣΜΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ ΣΤΑ ΟΠΟΙΑ ΕΧΕΙ ΠΡΟΣΒΑΣΗ Ο/Η ΚΑΤΟΧΟΣ ΤΟΥ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ⁽¹⁾

Ο/Η κάτοχος του πιστοποιητικού μπορεί να εργαστεί σε τουριστικά γραφεία ή ξενοδοχειακές μονάδες στους τομείς εκτέλεσης βασικών γραφειακών καθηκόντων, βασικών καθηκόντων λογιστηρίου καθώς και εκτέλεσης βασικών καθηκόντων υποδοχής και φιλοξενίας.

⁽¹⁾ Εφόσον ισχύει

(*) Επεξηγηματικό σημείωμα

Σκοπός του παρόντος εγγράφου είναι να συμπληρώσει τις πληροφορίες που προσφέρει το πιστοποιητικό. Το συμπλήρωμα δεν έχει νομική ισχύ. Το μορφότυπο της περιγραφής βασίζεται στο ψήφισμα 93/C 49/01 του Συμβουλίου της 3ης Δεκεμβρίου 1992 σχετικά με τη διαφάνεια των τυπικών προσόντων, το ψήφισμα 96/C 224/04 της 15ης Ιουλίου 1996 σχετικά με τη διαφάνεια των πιστοποιητικών επαγγελματικής κατάρτισης και στη σύσταση 2001/613/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 10ης Ιουλίου 2001 για την ενδοκοινοτική κινητικότητα των σπουδαστών, των επιμορφωμένων ατόμων, των εθελοντών, των εκπαιδευτικών και των εκπαιδευτών.

Περισσότερες πληροφορίες: <http://europass.cedefop.eu.int>

© Ευρωπαϊκές Κοινότητες 2002

5. ΕΠΙΣΗΜΗ ΒΑΣΗ ΤΟΥ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ

Τίτλος και θέση του φορέα που εκδίδει το πιστοποιητικό Κάθε Τεχνική Σχολή, που εγκαθιδρύεται και λειτουργεί, σύμφωνα με την Ενοποιημένη Εκπαιδευτική Νομοθεσία	Τίτλος και θέση της κρατικής ή τοπικής αρχής που είναι αρμόδια για την επικύρωση ή αναγνώριση του πιστοποιητικού Διεύθυνση Μέσης Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού
Επίπεδο (εθνικό ή διεθνές) του πιστοποιητικού Ανώτερη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση –ISCED 3	Κλίμακα βαθμολόγησης/απαιτήσεις επιτυχίας 1 μέχρι 20, με ελάχιστο βαθμό προαγωγής ή απόλυσης το 10 (σελίδα 84 Ενοποιημένης Εκπαιδευτικής Νομοθεσίας)
Πρόσβαση σε επόμενη βαθμίδα εκπαίδευσης ή κατάρτισης Κάτοχος του πιστοποιητικού έχει δικαίωμα να διεκδικήσει θέση για σπουδές στην τριτοβάθμια εκπαίδευση της Κύπρου και της Ελλάδας. Μπορεί επίσης να φοιτήσει σε ιδρύματα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης άλλων χωρών, αν ικανοποιήσει τις απαιτήσεις τους για εισδοχή.	Διεθνείς συμφωνίες Δεν υφίστανται
Νομική βάση Οι περί λειτουργίας των Δημοσίων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης Κανονισμοί του 2004, στη βάση της Ενοποιημένης Εκπαιδευτικής Νομοθεσίας	

6. ΕΠΙΣΗΜΑ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΜΕΝΟΙ ΤΡΟΠΟΙ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ

Το απολυτήριο για την ειδικότητα *Υπαλλήλων Τουριστικών Γραφείων και Ξενοδοχείων*, της Πρακτικής Κατεύθυνσης, του κλάδου *Υπηρεσιών*, μπορεί να αποκτηθεί με τριετή φοίτηση σε μια από τις εν λειτουργία δημόσιες Τεχνικές Σχολές ή φοίτηση σε Εσπερινή Τεχνική Σχολή. Το Πρόγραμμα Σπουδών περιλαμβάνει τα μαθήματα που δίνονται στον πιο κάτω πίνακα.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ	ΠΕΡΙΟΔΟΙ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	
	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ	% ΤΟΥ ΣΥΝΟΛΟΥ
Μαθήματα Γενική Μόρφωσης ¹	52	49,5
Επιλεγόμενα Μαθήματα ²	8	7,6
Τεχνολογικά και Εργαστηριακά Μαθήματα ³	45	42,9
Πρακτική εξάσκηση στη Βιομηχανία ⁴	--	--
Γενικό σύνολο περιόδων	(*)105	100

Σημειώσεις

1. Θρησκευτικά, Νέα Ελληνικά, Ιστορία και Αγωγή του Πολίτη, Εισαγωγή στους Ηλεκτρονικούς Υπολογιστές, Φυσική Αγωγή, Μαθηματικά, Φυσική, Χημεία, Αγγλικά
2. Μαθήματα γενικής μόρφωσης ή τεχνολογικά μαθήματα που μπορούν να επιλεγούν στη Β και Γ τάξη με συνολική διάρκεια 4 περιόδους την εβδομάδα
3. Μαθήματα που αφορούν στην Τεχνολογία και τα Εργαστήρια του κλάδου για την Α τάξη και εξειδικεύονται ανάλογα με την ειδικότητα στη Β και Γ τάξη
4. Η πρακτική εξάσκηση στη βιομηχανία πραγματοποιείται στην περίοδο μεταξύ Β και Γ τάξης

(*) Διδάσκονται 35 περίοδοι την εβδομάδα, για τρία χρόνια.

Προϋποθέσεις εισαγωγής

Στο πρόγραμμα μπορούν να φοιτήσουν μαθητές/τριες που έχουν συμπληρώσει με επιτυχία την εννιάχρονη δημόσια και υποχρεωτική εκπαίδευση και έχουν Απολυτήριο Γυμνασίου (τριετής κύκλος κατώτερης δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης). Μαθητές/τριες από την δευτεροβάθμια ιδιωτική εκπαίδευση μπορούν να εισαχθούν και να φοιτήσουν στο πρόγραμμα μετά από κατατακτήριες εξετάσεις που διοργανώνονται από το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού.

Πρόσθετες πληροφορίες

Περισσότερες πληροφορίες (μεταξύ άλλων περιγραφή των εθνικών συστημάτων επαγγελματικών προσόντων, των πιστοποιητικών, των διπλωμάτων ή άλλων τίτλων σπουδών): Διεύθυνση Μέσης Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού, Γωνία Κίμωνος και Θουκυδίδη, 1434 Λευκωσία, www.moec.gov.cy.

Αρμόδιος εθνικός φορέας για την πληροφόρηση

Πληροφορίες που αφορούν στην επαγγελματική κατάρτιση γενικά και ειδικότερα τα επαγγελματικά προσόντα, από την Αρχή Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, www.hrdauth.org.cy.